

Le CSC Hamilton Niagara est un centre multidisciplinaire à but non lucratif qui regroupe des professionnels francophones de la santé et des services sociaux et communautaires. Nous avons deux principaux points de service, l'un situé à Hamilton, l'autre à Welland. Nous recherchons des professionnels **bilingues français/anglais** pour combler **un** postes de :

## **AGENT(E) DE PROJET DU RÉSEAU IMMIGRATION FRANCOPHONE**

**Poste permanent à temps plein - 35 heures/semaine**

**Lieu de travail: Hamilton, avec déplacements (Région à desservir : Toronto)**

**Échelle salariale: 56,051\$ à 65,344\$, excellents avantages sociaux**

### **Responsabilité générale**

Sous l'autorité du directeur du projet, l'agent(e) de projet assure la mise en œuvre du Réseau dans sa région, en effectuant toutes les tâches permettant la concertation, l'identification des priorités et des besoins locaux, ainsi que les partenariats pouvant faciliter l'accueil, l'intégration et l'établissement des immigrants francophones dans sa région.

### **Responsabilités principales**

- Organiser des rencontres de concertation sectorielles ou multisectorielles au niveau local
- Déterminer les besoins, identifier et analyser les services aux immigrants francophones et aux organismes les desservant
- Favoriser un système de réseautage efficace parmi la communauté francophone
- Identifier les pratiques exemplaires en matière d'accueil et d'intégration des immigrants francophones et les partager avec les organismes partenaires et les membres de la communauté locale
- Contribuer à la responsabilisation des communautés francophones par le biais de formation, conférences, ateliers, etc.
- Collaborer à l'identification et à la mise en œuvre d'un plan de gestion lors de situations particulières (i.e. arrivée massive d'immigrants francophones à un poste frontalier)
- Représenter le Réseau au niveau local en participant aux événements communautaires
- Concevoir et organiser des activités de sensibilisation des employeurs à l'embauche de nouveaux arrivants francophones
- Développer une base de données des employeurs et acteurs économiques de sa région
- Collaborer à l'organisation de foires d'emploi et mobiliser les employeurs et acteurs économiques à y participer
- Travailler avec les agences d'employabilité, pour les aider à mieux desservir les nouveaux arrivants dans leur recherche d'emploi
- Développer et mettre en œuvre des activités pour stimuler l'entrepreneuriat chez les nouveaux arrivants
- Participer à la mise en œuvre du plan d'action du Réseau et à son évaluation
- Préparer et soumettre des rapports et recommandations sur les activités en cours dans la région

### **Aptitudes et exigences spécifiques**

- Diplôme collégial ou universitaire en administration des affaires, développement économique ou communautaire, travail social ou gestion de projets
- Toute autre formation ou expérience pertinente et prouvée dans le domaine communautaire
- Connaissance de la région à desservir et des ressources destinées aux immigrants francophones
- Parler couramment le français et bonne capacité en rédaction, capacité à s'exprimer et à lire en anglais
- Entregent et capacité à communiquer avec des publics variés et multiculturels
- Connaissance des logiciels informatiques de base et de l'internet
- Aptitude à travailler en équipe multidisciplinaire
- Être disposé(e) à travailler selon un horaire variable pour répondre aux besoins de la clientèle
- Posséder un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule automobile

Veillez faire parvenir votre candidature avec lettre de présentation et curriculum vitae **rédigés en français**

Avant 16 h 00, le vendredi 6 juillet 2018

Par courriel à: [alain.dobi@cschn.ca](mailto:alain.dobi@cschn.ca)

Centre de santé communautaire Hamilton/Niagara, 1320, rue Barton est, Hamilton, ON L8H 2W1

Téléphone : (905) 528-0163 - Télécopieur : (905) 528-9196 - Site Internet : [www.cschn.ca](http://www.cschn.ca)

*Le CSC souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.*

*Des mesures d'adaptation aux besoins des personnes handicapées sont offertes sur demande par le CSC.*

*Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue.*